

# Formulaire A3 RÉSOLUTION

Nom du projet :

Responsable :

Raison de l'action :

Analyse des écarts :

Plan d'implantation :

Condition actuelle :

Solutions possibles :

Résultats atteints :

Condition désirée :

Solution retenue :

Leçons apprises :

# Formulaire A3 RÉSOLUTION

**Nom du projet :**

**Responsable :**

**Raison de l'action :**

- Quel est le problème du point de vue du client?
- Informations pour comprendre le problème
  - Quand ça arrive? Où ça arrive?
- Mesures objectives du problème

**Analyse des écarts :**

- Faites la liste des problèmes identifiés dans la Situation actuelle.
- Se poser la question POURQUOI cinq fois pour trouver les causes de chaque problème.

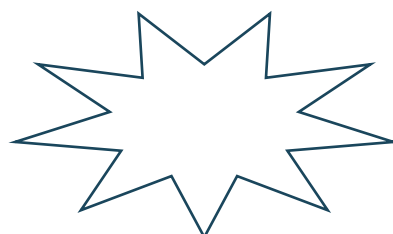
**Plan d'implantation :**

- Comment allons-nous réussir à mettre en place les solutions?

Quoi	Qui	Quand

**Condition actuelle :**

- Dessin à main levée du processus, comment le travail se fait présentement.
- Surligner le problème et les gaspillages dans le processus avec des flashes.
- Peut-on mesurer le gaspillage?



**Solutions possibles :**

- Qu'est-ce qu'on PEUT faire pour atteindre les cibles de la situation visée?

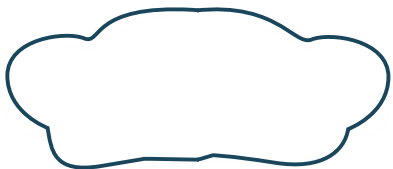
**Résultats atteints :**

- Quand a été fait le suivi?
- Quels sont les résultats réels comparés aux résultats anticipés?

Dépenses	\$\$\$
Bénéfices	\$\$\$

**Condition désirée :**

- Dessin de la situation améliorée ou idéale
- Mettre en évidence les améliorations dans des bulles, des nuages
- Choisir des cibles mesurables pour la nouvelle situation



**Solution retenue :**

- Qu'est-ce qu'on VA faire pour atteindre les cibles de la situation visée?

**Leçons apprises :**

- Que reste-il à faire pour améliorer la situation (prochain A3)?